| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | |
|---|---|---|
| | Acta de reunión y relación de asistencia | |
| | Código: PE03-PR05-F3 | Versión: 2 |

Dependencia responsable: _SER_____

No. de acta: _____ Reunión interna ☐ Reunión externa ☒

Fecha: 28-04-2023_ Hora de inicio 8:30am__ Hora de finalización_11:00_

## OBJETO DE LA REUNIÓN

Definir plan de trabajo para la formulación del programa de PSA y lineamientos de PSA

## TEMAS TRATADOS

1. Presentación del equipo
2. Presentación alcance programa
3. Presentación alcance lineamientos

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se presentan los equipos del PNUD y de la SDA. Desde la SDA se contara con el acompañamiento de DPSIA y SPPA y dese el PNUD ya se contrató al equipo que acompañara estos 2 componentes.

2. Respecto al programa se presenta:
   a. Tabla de contenido con ajustes y sugerencias de incorporación desde DPSIA y SPPA
   b. La temporalidad será de 10 años
   c. Definir una propuesta de estrategia de participacion para nutrir la propuesta
   d. Se debe abordar desde el ejercicio de marco lógico el eje programático, la definicion de problemas y objetivos y la matriz del plan de accion.

3. Para los lineamientos de política, se propone que desde el equipo PNUD se avance en una propuesta de los elementos que debe contener.

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **DESCRIPCIÓN** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| Remitir propuesta de espacios de participación | **PNUD** | **15-05-2023** |
| Remitir propuesta de elementos para los lineamientos de política | **PNUD** | **15-05-2023** |
| (Incluir tantas filas como sea necesario) | | |

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

**CONTROL DE CAMBIOS**

| Versión | Descripción de la modificación | No. Acto Administrativo y fecha |
|---|---|---|
| 1 | Adopción | Radicado 2020IE77335 del 30 de abril de 2020 |
| 2 | Revisión y ajuste del documento, incluyendo el texto de datos personales. | Radicado No. 2022EE332802 del 27 de diciembre del 2022. |

**RESPONSABLES**

| ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---|---|---|
| Nombre: Juan Gutiérrez<br>Cargo: Contratista<br>Fecha: 20/12/2022 | Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto<br>Cargo: Subsecretario General<br>Fecha: 27/12/2022 | Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto<br>Cargo: Subsecretario General<br>Fecha: 27/12/2022 |

| SECRETARÍA DE AMBIENTE \| BOGOTÁ | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | |
|---|---|---|
| | Acta de reunión y relación de asistencia | |
| | Código: PE03-PR05-F3 | Versión: 2 |

| FECHA: 28/04/23 | HORA DE INICIO: 8:30 am | HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 am |
|---|---|---|
| LUGAR: Sala reuniones 1er Piso SDA | TEMA: Programa PSA · Lineamientos PP. | RESPONSABLE: SDA - PNUD |

| NOMBRE Y APELLIDO | DEPENDENCIA /ENTIDAD | FUNCIONARIO | CONTRATISTA | OTROS | CORREO ELECTRÓNICO @ambientebogota.gov.co | TELEFONO INSTITUCIONAL | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Daniel Felipe Melo B | PNUD | | | | daniel.melo@undp.org | 3002495483 | |
| Ivonne Otero Durán | PNUD | | | | ivonne.otero@undp.org | 312 400 65 66 | |
| Emilio Gil Toro | PNUD | | | | emgiltoro@gmail.com | 3195550980 | Emilio Gil Toro. |
| Andrea Ramirez M | SDA/SER | | X | | andrearamirezm@yahoo.com | | |
| Luisa Madrid Gómez | SDA/DPSIA | | X | | luisa.madrid | 3005210327 | |
| Henry Bohórquez R. | SDA/SPPA | | X | | henry.bohorquez | 3132128969 | |
| Omar Millán Bautista | SDA/SER | | X | | Omar.bautista@gmail.com | 3506925810 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

*En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaria Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.*